

福祉・介護職員等特定処遇改善加算に基づく取り組みについて（見える化）

法人名 特定非営利活動法人むぎの花

【福祉・介護職員等特定処遇改善加算の取得状況】

サービス名称	取得している特定加算の区分	備考
障害者就労継続支援	I	

【現行の処遇改善加算の取得状況】

サービス名称	取得している処遇改善加算の区分	備考
障害者就労継続支援	I	

【福祉専門職員配置等加算等の取得状況】

サービス名称	取得している福祉専門職員配置等加算等	備考
障害者就労継続支援	II	

【賃金以外の処遇改善に関する具体的な取組内容】

資質の向上	<ul style="list-style-type: none"> 働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援（研修受講時の他の介護職員の負担を軽減するための代替職員確保を含む） 研修の受講やキャリア段位制度と人事考課との連動 キャリアパス要件に該当する事項（キャリアパス要件を満たしていない介護事業者に限る） 現場職員による事務局会議を月1回開き、職場内のコミュニケーションの円滑化を図り、支援員の気づきを踏まえた支援内容の改善と、勤務形態の改善などを実行 	2019年より「研修補助金」制度を設ける。支給要綱に則り50%（上限あり）の補助
労働環境・処遇の改善	<ul style="list-style-type: none"> 新人障害福祉サービス支援員の早期離職防止のためのエルダー・メンター（新人指導担当者）制度等導入 雇用管理改善のため管理者の労働・安全衛生法規、休暇・休職制度に係る研修受講等による雇用管理改善対策の充実 介護職員の事務負担軽減、個々の利用者へのサービス履歴・訪問介護員の出勤情報管理によるサービス提供責任者のシフト管理に係る事務負担軽減、利用者情報蓄積による利用者個々の特性に応じたサービス提供等）による業務省力化 介護職員の腰痛対策を含む負担軽減のための障害者就労支援機器（厨房機器）導入 子育てとの両立を目指す者のため育児休業制度等の充実 ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善 事故・トラブルへの対応マニュアル等の作成による責任の所在の明確化 健康診断・こころの健康等の健康管理面の強化、職員休憩室・分煙スペース等の整備 その他（ 	<p>障害福祉サービスの現場となる工房は、食のリスク管理優秀店（愛知県）と食品の取り扱いと衛生管理の良い施設（愛知県食品衛生協会）の指定を受け、清潔で働きやすい施設です。</p> <p>月1回の事務局会議で、サービス内容の吟味と福祉サービススキルの質の向上に力を入れています</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> 障害福祉サービスサービス情報公表制度の活用による経営・人材育成理念の見える化 中途採用者（他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等）に特化した人事制度の確立（勤務シフトの配慮、短時間正規職員制度の導入等） 障害を有する者でも働きやすい職場環境構築や勤務シフト配慮 地域の児童・生徒や住民との交流による地域包括ケアの一員としてのモチベーション向上 非正規職員から正規職員への転換 職員の増員による業務負担の軽減 その他（ 	<p>WAMネット（（独）福祉医療機構）とCANPAN（日本財団コミュニティサイト）において情報公開</p> <p>障害福祉サービスの現場となる工房は、食のリスク管理優秀店（愛知県）と食品の取り扱いと衛生管理の良い施設（愛知県食品衛生協会）の指定を受け、清潔で働きやすい施設です。</p> <p>地域小学校のまち探検・中学生の職場体験や特別支援学校生の職場体験・実習を毎年受け入れて社会貢献をし、働く意義を実感</p>